

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตก่อสร้างทางเชื่อมกับทางหลวงเข้าสู่ที่ดินว่างเปล่าบ้านพักอาศัยอาคารพาณิชย์สถานีสถานีบริการน้ำมันสถานีสถานีบริการก๊าซหรือสถานีสถานีบริการเชื้อเพลิงอื่นใดที่อยู่ในหลักเกณฑ์หรือรูปแบบที่เป็นมาตรฐานของกรมทางหลวง (มาตรา 37)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: แขวงทางหลวงชัยนาท

กระทรวง: กระทรวงคมนาคม

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตก่อสร้างทางเชื่อมกับทางหลวงเข้าสู่ที่ดินว่างเปล่าบ้านพักอาศัยอาคารพาณิชย์สถานีสถานีบริการน้ำมันสถานีสถานีบริการก๊าซหรือสถานีสถานีบริการเชื้อเพลิงอื่นใดที่อยู่ในหลักเกณฑ์หรือรูปแบบที่เป็นมาตรฐานของกรมทางหลวง (มาตรา 37)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: แขวงทางหลวงชัยนาท
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติทางหลวงพ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติทางหลวง (ฉบับ 2) พ.ศ. 2549
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกรมทางหลวงเรื่องการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานพ.ศ. 2550

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ	12 วันทำการ
--	-------------
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน	30
จำนวนคำขอที่มากที่สุด	35
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด	10
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำเนาคู่มือประชาชนแขวงทางหลวงชัยนาท 19/07/2015 16:37
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ**แขวงทางหลวงชัยนาทเลขที่ 168 ถนนพหลโยธินตำบลบ้านกล้วยอำเภอเมืองจังหวัดชัยนาท 17000 โทรศัพท์ 0 5641 1649 โทรสาร 0 5641 -2036/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
 - 2) **สถานที่ให้บริการ**หมวดทางหลวงชัยนาทสำนักงานตั้งอยู่ทางหลวงหมายเลข ๑ ที่กม. ๒๘๙+560 ตำบลธรรมมา

มูลอำเภอมืองจังหวัดชัยนาท 17000 โทรศัพท์ 0 5645 7905/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

- 3) **สถานที่ให้บริการ**หมวดทางหลวงสรรพยาสำนักงานตั้งอยู่ทางหลวงหมายเลข 32 ที่กม.120+625 ตำบลหาด
อาสาอำเภอสรรพยาจังหวัดชัยนาท 17150 โทรศัพท์ 0 5641 2634 /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

- 4) **สถานที่ให้บริการ**หมวดทางหลวงสรรพบุรีสำนักงานตั้งอยู่ทางหลวงหมายเลข 340 ที่กม.145+841 ตำบล
แพรงศรีราชาอำเภอสรรคบุรีจังหวัดชัยนาท 17140 โทรศัพท์ 0 5648 1510/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

- 5) **สถานที่ให้บริการ**หมวดทางหลวงเนินขามสำนักงานตั้งอยู่ทางหลวงหมายเลข 3211 ที่กม.19+622 ตำบลเนิน
ขามอำเภอนเนินขามจังหวัดชัยนาท 17130 โทรศัพท์ 0 5694 6347 /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เมื่อผู้ใดมีความต้องการจะทำทางเชื่อมกับทางหลวงต้องมีการขออนุญาตทำทางเชื่อมตามพรบ.ทางหลวงมาตรา 37โดยมีรายละเอียดที่ต้องทราบดังนี้

อำนาจในการพิจารณาอนุญาต

- 1.รองอธิบดีกรมทางหลวงผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการทางหลวง (อธิบดีกรมทางหลวง) เป็นผู้มีอำนาจในการอนุญาตให้ก่อสร้างทางเชื่อมทุกประเภทและทุกกรณี
- 2.ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงและผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเป็นผู้มีอำนาจในการอนุญาตให้ก่อสร้างทางเชื่อมทุกประเภทที่อยู่ในหลักเกณฑ์ตามแบบมาตรฐาน 37/1 , 37/2 , 37/3 หรือรูปแบบที่เป็นมาตรฐานกรมทางหลวงหากนอกเหนือจากแบบมาตรฐานเป็นอำนาจของรองอธิบดีกรมทางหลวง
- 3.ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตให้ก่อสร้างทางเชื่อมเพื่อเป็นทางเข้าออกทางหลวงในการเข้าสู่ที่ดินว่างเปล่าบ้านพักอาศัยอาคารพาณิชย์สถานีบริการน้ำมันสถานีบริการก๊าซหรือสถานีบริการเชื้อเพลิงอื่นใดที่อยู่ใน

หลักเกณฑ์หรือรูปแบบที่เป็นมาตรฐานของกรมทางหลวง

เงื่อนไขที่ทางผู้ขออนุญาตต้องทราบ

1. การขออนุญาตทำทางเชื่อมกับทางหลวงผู้ขออนุญาตต้องมีที่ดินติดกับเขตทางหลวงโดยการยื่นขออนุญาตหากเจ้าของที่ดินไม่สามารถดำเนินการเองได้ให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำแทนได้พร้อมแสดงสำเนาเอกสารสิทธิครอบครองที่ดินที่ติดกับทางหลวงในการยื่นขออนุญาต
2. ผู้ขออนุญาตต้องแสดงรายละเอียดที่อยู่ปัจจุบันและที่อยู่ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์หรือเบอร์โทรศัพท์และโทรสารที่ใช้ติดต่อให้ชัดเจนในหนังสือขออนุญาตกรณีทางเจ้าหน้าที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณางานขออนุญาต
3. กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นเจ้าหน้าที่กรมทางหลวงและผู้ขออนุญาตจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ขออนุญาตดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดเจ้าหน้าที่กรมทางหลวงจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
 - 3.1 หากผู้ยื่นคำขอไม่ได้เป็นผู้ขออนุญาตต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากผู้ขออนุญาตจึงจะสามารถลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันได้หากไม่เป็นตามข้อกำหนดนี้กรมทางหลวงจะไม่รับเรื่องขออนุญาตนั้น
 - 3.2 เจ้าหน้าที่กรมทางหลวงจะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ขออนุญาตจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
 - 3.3 ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
4. เมื่อพิจารณางานขออนุญาตแล้วเกิดความไม่สมบูรณ์เจ้าหน้าที่กรมทางหลวงจะประสานทางผู้ขออนุญาตเข้ามาชี้แจงให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาโดยหากผู้ขออนุญาตไม่เข้ามาชี้แจงภายในระยะเวลาตามที่มีการตกลงกันระหว่างผู้ขออนุญาตกับทางเจ้าหน้าที่กรมทางหลวงไว้ให้ถือว่าการพิจารณาเป็นอันสิ้นสุดลง
5. หมวดทางหลวงนัดหมายผู้ขออนุญาตตรวจสอบรูปแบบและจุดที่ขออนุญาตในวันยื่นคำขอหรือตามเบอร์โทร .ติดต่อที่ผู้ขออนุญาตให้ไว้โดยจัดทำบันทึกนัดหมายที่สำนักงานหมวดทางหลวงและจะเริ่มนับเวลาดำเนินการในขั้นตอนการ

พิจารณานับแต่วันที่ได้นัดหมายตรวจสอบสถานที่กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิ์กรณีหมวดทางหลวงอาจทำการนัดหมายตรวจสอบสถานที่ล่าช้าหากติดราชการสำคัญที่ไม่สามารถให้ผู้แทนอื่นไปได้และมีเอกสารชี้แจงผู้ขออนุญาตในวันที่จัดทำบันทึกนัดหมาย

6. เบื้องต้นผู้ขออนุญาตควรศึกษารายละเอียดการขออนุญาตได้จากทางเว็บไซต์กรมทางหลวง www.doh.go.th หรือโทรสอบถามได้ตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสามารถโทรสอบถามได้ทาง 1586 เพื่อให้งานขออนุญาตเกิดความรวดเร็วและถูกต้อง

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	หมวดทางหลวง/แขวงทางหลวงรับคำขอ/ตรวจสอบเอกสาร(หน่วยงานที่รับผิดชอบหมวดทางหลวง/แขวงทางหลวง	1 วันทำการ	แขวงทางหลวง ชัยนาท	-
2)	การพิจารณา	-หมวดทางหลวงนัดหมายผู้ขออนุญาตเพื่อตรวจสอบสถานที่จุดขออนุญาตทำทางเชื่อมและเสนอความเห็นตามหลักวิศวกรรมต่อแขวงทางหลวงเพื่อพิจารณา - เจ้าหน้าที่แขวงทางหลวงตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสาร -รองผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพิจารณาความ	15 วันทำการ	แขวงทางหลวง ชัยนาท	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		เหมาะสมของรูปแบบทางเชื่อมที่ขออนุญาต (หน่วยงานที่รับผิดชอบหมวดทางหลวง/แขวงทางหลวง			
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	-ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพิจารณาการขออนุญาตและลงนาม อนุญาตและลงนามอนุญาต / ไม่อนุญาต -แขวงทางหลวงแจ้งผลการพิจารณากับผู้ขออนุญาต	5 วันทำการ	แขวงทางหลวงชัยนาท	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 21 วันทำการ

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ						

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือคำร้องขอ อนุญาต แบบฟอร์มขอ อนุญาตม.37 ตามพ.ร.บ. ทาง หลวง	กรมทางหลวง	4	0	ฉบับ	(ลงนามรับรอง เอกสารทุกแผ่น)
2)	หนังสือมอบ อำนาจพร้อมตรา ประทับของผู้มี อำนาจลงนาม แทนบริษัทหรือ ห้างหุ้นส่วน จำกัด (กรณีมอบ อำนาจให้ผู้อื่น ดำเนินการแทน)	-	1	3	ฉบับ	(-ติดอากรแสตมป์ ฉบับจริง -ลงนามรับรอง เอกสารทุกแผ่น)
3)	แบบมาตรฐาน กรมทางหลวง เลขที่ 37/1 (1) , 37/1 (2) เลขที่ 37/2 (1) , 37/2 (2) เลขที่ 37/3 (1) , 37/3 (2)	กรมทางหลวง	4	0	ฉบับ	(ลงนามรับรอง เอกสารทุกหน้า)
4)	แบบผังบริเวณ อาคารของผู้ขอ อนุญาตที่มีการ แสดง รายละเอียดพื้นที่ จัดสรรโดยแบบ ต้องมีการลงนาม	-	1	3	ฉบับ	(ลงนามรับรอง เอกสารทุกแผ่น)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ผู้ขออนุญาตและ เจ้าหน้าที่กรมทาง หลวงที่เกี่ยวข้อง					
5)	สำเนาเอกสาร สิทธิครอบครอง ที่ดิน (โฉนด ที่ดิน)	-	0	4	ฉบับ	(ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องทุก แผ่น)
6)	หนังสือยินยอม หรือมอบอำนาจ จากเจ้าของที่ดิน (ในกรณีเป็นการ เช่าที่ดิน)	-	1	3	ฉบับ	(ลงนามรับรอง เอกสารทุกแผ่น)
7)	หนังสือยินยอม จากผู้รับจ้าง (กรณีที่ดินติด จ้าง)	-	1	3	ฉบับ	(ลงนามรับรอง เอกสารทุกแผ่น)
8)	หนังสือยินยอม จากเจ้าของที่ดิน ข้างเคียง (กรณี รัศมีเลี้ยวล้ำหน้า ที่ดินข้างเคียง)	-	1	3	ฉบับ	(ลงนามรับรอง เอกสารทุกแผ่น)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ไม่มีค่าธรรมเนียม
ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** แขวงทางหลวงชัยนาทเลขที่ 168 ถนนพหลโยธินตำบลบ้านกล้วยอำเภอเมืองจังหวัดชัยนาท 17000 โทรศัพท์ 0 5641 1649
หมายเหตุ-
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักทางหลวงที่ 12 (สุพรรณบุรี) ที่อยู่เลขที่-ถนนมาลัยแมนตำบลดอนก้ายานอำเภอเมืองจ.สุพรรณบุรี 72000 โทรศัพท์ 0 3555 5434/0 3555 5475 ต่อ 115/116 โทรสาร 0 3544 1041
หมายเหตุ-
- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** กรมทางหลวงที่อยู่ 2/486 ถนนศรีอยุธยาแขวงพญาไทเขตราชเทวีกรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2354-6530 โทรสาร 0-2354-6738
หมายเหตุ-
- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** สายด่วนกรมทางหลวง 1586
หมายเหตุ-
- 5) **ช่องทางการร้องเรียน** เว็บไซต์ www.doh.go.th ผ่าน Banner ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน
หมายเหตุ-
- 6) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	27/08/2558
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	งานสถิติทด.ขท.ชัยนาท
อนุมัติโดย	แขวงทางหลวงชัยนาทผอ.ขท. ชัยนาท
เผยแพร่โดย	สุณีนีภักผล

